

Утверждена  
Протоколом общего собрания наблюдательного совета  
Благотворительного фонда «Крылья Надежды»  
№ от 01.01.2020 .



## БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Благотворительного Фонда

«Крылья Надежды»

на 2020-2025 ГОДА

## 1. Общие положения

1.1. Благотворительная программа Благотворительного фонда «Крылья Надежды» на период 01.01.2020 по 31.12.2025 года разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации «О некоммерческих организациях», «Об общественных объединениях», «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом Благотворительного фонда «Крылья Надежды» (далее – БФ «Крылья Надежды») Благотворительной программой является комплекс мероприятий, утвержденных Общим собранием попечительского совета БФ «Крылья Надежды» и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям.

1.2. Действие Благотворительной программы распространяется на финансирование приоритетных направлений деятельности фонда (целевых программ), указанных в пункте 3 Благотворительной программы.

1.3. Срок реализации мероприятий Благотворительной программы – 5 лет: с 1 января 2020 года по 31 декабря 2025 года. Изменения и дополнения к Благотворительной программе вносятся президентом БФ «Крылья Надежды», утверждаются общим собранием попечительского совета фонда и оформляются Дополнением к Благотворительной программе.

1.4. Действие Благотворительной программы распространяется на финансирование приоритетных направлений деятельности БФ «Крылья Надежды» (целевых программ), указанных в пункте 3 Благотворительной программы. При этом рассматриваются ходатайства об оказании социальной поддержки детям с Тяжелыми множественными нарушениями здоровья (ТМНР) диагнозом ДЦП (Детский Церебральный Паралич), РАС (расстройства аутистического спектра), ЗПРР (Задержка психо-речевого развития), Сенсомоторная Алалия и т.д.а также семьям, имеющих детей с ТМНР.

## 2. Цели и предмет Благотворительной программы

2.1. Целью благотворительной деятельности фонда является:

- формирование имущества на основе добровольных взносов и пожертвований и использование данного имущества на оказание социальной, материальной помощи детям, подросткам и взрослым, имеющих отклонения в физическом или умственном развитии, хронические заболевания или девиантное поведение (далее – «с ограниченными возможностями»), содействие в получении квалифицированной медико-социальной, психолого-социальной, социально-педагогической, и социально-правовой помощи, включая улучшение их материального положения, оказание им материальной и иной помощи, социальная реабилитация.

2.2. Предметом (виды деятельности) Фонда является:

2.2.1. распределение средства фонда на оплату оздоровительных и медицинских услуг и оказание помощи детям, подросткам и взрослым имеющим инвалидность для проведения диагностики, комплексного лечения и реабилитации;

2.2.2 содействие в организации и осуществлении поездок за рубеж детей, инвалидов, инвалидов колясочников, лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата и ДПП на реабилитацию и лечение;

2.2.3 содействие в организации, организации и проведении конференций, фестивалей, выставок-продаж, лотерей, благотворительных концертов и благотворительных мероприятий, вырученные средства которых направляются на решение уставных целей фонда;

2.2.4 мобилизация ресурсов и координация действий с российскими и зарубежными оздоровительными и медицинскими центрами;

2.2.5 организация получения гуманитарной и иной помощи от российских и зарубежных организаций и частных лиц.

2.2.6 изучение финансово-юридических аспектов оказания благотворительной помощи на территории РФ;

2.2.7 содействие лицам и организациям, заинтересованным принять участие в благотворительных проектах;

2.2.8 сбор информации о нуждающихся лицах, путем прямых контактов с лечебными, детскими и иными учреждениями, благотворительными организациями и группами граждан, занятых аналогичной деятельностью;

2.2.9 привлекает целевые благотворительные пожертвования от граждан и организаций;

2.2.10 распространение информации о благотворительной деятельности Фонда в СМИ и на серверах сети Интернет;

2.2.11 реализация имущества и пожертвования, поступившие от благотворителей в натуральной форме;

2.2.12 создание в РФ хозяйственных обществ;

2.2.13 проведение мероприятий по получению гуманитарной и иной помощи от зарубежных организаций и частных лиц;

2.2.14 осуществление коммерческих операций в целях использования полученных доходов для благотворительных целей в соответствии с Уставом.

2.2.15 содействие в работе организаций и учреждений, занимающихся образованием, воспитанием, лечением, реабилитацией детей и инвалидов.

2.2.16 содействие в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

2.2.17 бесплатная юридическая помощь и правовое просвещение населения, защита прав и законных интересов граждан, прежде всего детей и инвалидов;

2.2.18 содействие добровольческой деятельности;

2.2.19 ведение редакционно-издательской деятельности, деятельности по созданию аудио- и видеопродукции, телевизионных и радиопрограмм, передач.

2.2.20 содействие в обучении специалистов, необходимых для оказания медико-социальной, психолого-социальной, социально-педагогической помощи детям, подросткам и взрослым с ограниченными возможностями.

2.2.21 содействие в работе медицинских, лечебно-профилактических и оздоровительных учреждений, оказывающих помощь детям, подросткам и взрослым с ограниченными возможностями.

2.2.22 поддержка лечебных, детских и иных социальных учреждений, испытывающих затруднения с финансированием их текущей деятельности.

### **3. Мероприятия Благотворительной программы**

3.1 Комплекс мероприятий Благотворительной программы включает в себя:

#### **3.2 . Направление «Реабилитация», в которое входит:**

Деткам с ограниченными возможностями очень важна реабилитация, большинство диагнозов невозможно излечить полностью, но их можно и нужно реабилитировать по максимуму, облегчать жизнь ребенку на сколько это возможно.

3.2.1 привлечение специалистов для реабилитации и социальной интеграции детей, страдающих тмнр;

3.2.2 организацию и проведение реабилитации детей с ТМНР

3.2.3 . оплата курса реабилитационных процедур;

3.2.4. приобретение средств реабилитации и расходных материалов, необходимых для реабилитационных процедур;

3.2.5. оказание консультационных услуг и помощь в сборе и подготовке документов, необходимых для получения направления на реабилитацию в российские профильные учреждения;

3.2.6 приобретение авиа и железнодорожных билетов для проезда к месту прохождения реабилитационных процедур.

#### **3.3 Направление «Материальная помощь»**

3.3.1. оказание материальной помощи в денежной форме;

3.3.2. оказание материальной помощи в натуральной форме.

#### **3.4. Направление «Помощь организациям», в которое входит:**

3.4.1. приобретение медицинского реабилитационного оборудования, расходных материалов, лекарственных препаратов;

3.4.2. организация и проведение развлекательных и иных мероприятий;

3.4.3. оказание иной помощи, соответствующей уставным целям Фонда;

3.4.4. привлечение граждан к добровольческой деятельности, к безвозмездному выполнению работ и оказанию услуг.

#### **3.5 Программа «Мама Ангела»**

Цель проекта — поддержка семей, воспитывающих детей с овз, подарить мамам детей с ТМНР день для себя, напомнить им какие они красивые, женственные. Ведь

мамы особенных детей находятся с ними 24/7 , Им катастрофически не хватает времени на себя. Этой программой мы хотим подарить мамочкам тот самый «глоток свежего воздуха»

### 3.5.1. Фотопроект «Мама Ангела»

## 3.6 Бюро новогодних чудес

Когда наш ребенок болен, нам хочется быть рядом с ним, мы оставляем все неотложные дела, чтобы помочь ему, приласкать, пожалеть. «Особый» ребенок — это ребенок, который с раннего детства испытывает проблемы в развитии, вся его жизнь и жизнь его родителей, все средства и силы его семьи направлены на долгую, изнурительную, каждодневную борьбу с болезнью. Такой ребенок очень нуждается в заботе, любви, и ему необходимо — ЧУДО...

*Очень скоро наступит Новый год и каждый из нас сможет принести в семью «особого» ребенка ЧУДО, настоящую Новогоднюю сказку, побыть Дедом Морозом или Снегурочкой — и исполнить НОВОГОДНЕЕ ЖЕЛАНИЕ РЕБЕНКА. Мы надеемся, что в нашем городе и районе есть много людей, безразличных к проблемам «особых»*

### 3.6.1 Новогодний праздник , вручение подарков деткам с ТМНР

## 3.7. Размещение отчетов на сайте Фонда, в СМИ, включая Интернет в целях информирования граждан и юридических лиц о результатах реализации Программы.

## 4. Источники финансирования

4.1. Основным источником финансирования мероприятий Благотворительной программы являются пожертвования благотворителей (юридических и физических лиц). Дополнительным источником финансирования могут быть также другие поступления, разрешенные Законом.

4.2. Расходы на финансирование мероприятий Благотворительной программы определяются Сметой, являющейся неотъемлемой частью Благотворительной программы.

4.3. Не менее 80 процентов пожертвований на реализацию Благотворительной программы должно быть использовано на благотворительные цели до окончания срока действия программы.

4.4. До поступления на счета БФ «Крылья Надежды» целевых средств на финансирование Благотворительной программы или в случае, если их недостаточно для исполнения Сметы расходов, на реализацию программы направляются средства из сформированного резерва.

4.5. В соответствии со статьей 16 Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» на оплату труда административно-

управленческого персонала БФ «Крылья Надежды» может быть использовано не более 20 процентов финансовых средств, расходуемых БФ «Крылья Надежды» за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации Благотворительной программы.

## 5. СМЕТА ПРОГРАММЫ

5.1. На каждый этап реализации Программы составляется смета предполагаемых поступлений и планируемых расходов, именуемая в дальнейшем «Смета», включающая оплату труда лиц, участвующих в реализации Программы, расходы на ее материально-техническое, организационное обеспечение и другие расходы, связанные с реализацией Программы.

5.2. Смета на соответствующий календарный год утверждается Советом Фонда.

5.3. Смета является неотъемлемой частью Программы.

5.4. В Смету могут быть внесены изменения и дополнения, которые вступают в силу в день их утверждения Советом Фонда.

## 6. УЧАСТНИКИ ПРОГРАММЫ

6.1. Участниками Программы являются граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в целях реализации Программы, именуемые в дальнейшем «Благотворители» и «Добровольцы», а также граждане Российской Федерации и российские юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность в целях реализации Программы, именуемые в дальнейшем «Благополучатели».

6.2. Фонд в рамках Программы является Благотворителем и Благополучателем, главным организатором, координатором и исполнителем Программы, осуществляющим общее руководство реализацией Программы и обеспечивающим взаимодействие участников Программы и ее реализацию.

6.2.1. Высший коллегиальный орган Фонда - Совет Фонда в рамках Программы:

2.2.1.1. утверждает Программу;

6.2.1.2. утверждает Смету на каждый этап реализации Программы;

6.2.1.3. утверждает изменения и дополнения Программы и Сметы;

6.2.1.4. принимает решение о досрочном прекращении реализации Программы или продлении срока реализации Программы;

6.2.1.5. осуществляет контроль над реализацией Программы;

6.2.1.6. утверждает годовой отчет об исполнении Сметы и реализации Программы.

6.2.2. Единоличный исполнительный орган Фонда - Председатель Фонда в рамках Программы:

6.2.2.1. обеспечивает реализацию Программы и исполнение решений Совета Фонда в рамках Программы;

6.2.2.2. осуществляет общее руководство реализацией Программы;

6.2.2.3. координирует деятельность участников Программы;

6.2.2.4. утверждает календарный план мероприятий Программы

6.2.2.5. утверждает изменения и дополнения календарного плана мероприятий Программы;

6.2.2.6. принимает решение о признании Благополучателями лиц, обратившихся в Фонд с заявлением об оказании благотворительной помощи в рамках Программы;

6.2.2.7. принимает решение об оказании благотворительной помощи Благополучателям в рамках Программы;

6.2.2.8. подготавливает годовой отчет об исполнении Сметы и реализации Программы;

6.2.2.9. осуществляет иные функции, соответствующие Уставу Фонда, не относящиеся к компетенции Совета Фонда.

6.3. Благотворителями в рамках Программы являются граждане и юридические лица, разделяющие цели Программы, участвующие в ее реализации и осуществляющие благотворительные пожертвования.

6.3.1. Благотворительные пожертвования от граждан и юридических лиц могут быть осуществлены в следующих формах:

6.3.1.1. бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств или объектов интеллектуальной собственности;

6.3.1.2. бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

6.3.1.3. бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.

6.3.2. Благотворители самостоятельно определяют размер благотворительного пожертвования на осуществление Программы, вносят его любым удобным способом. Все возможные способы размещены на сайте Фонда.

6.3.3. Благотворители имеют право запросить и получить дополнительную информацию о Программе, о Благополучателях, нуждающихся в благотворительной помощи в рамках Программы.

6.3.4. Благотворители имеют право запросить и получить информации об использовании благотворительного пожертвования, осуществленного ими в рамках Программы.

6.4. Добровольцами в рамках Программы являются физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности).

6.4.1. Добровольцы имеют право запросить и получить дополнительную информацию о Программе, о Благополучателях, нуждающихся в помощи в рамках Программы.

6.4.2. Добровольцы, участвующие в реализации Программы, имеют право на возмещение расходов, связанных с осуществлением ими добровольческой деятельности в рамках Программы, при условии наличия гражданско-правового договора о безвозмездной добровольческой деятельности, заключенного между Фондом и Добровольцем.

6.5. Благополучателями в рамках Программы могут быть признаны граждане Российской Федерации и российские некоммерческие, медицинские и иные организации, получающие благотворительные пожертвования от Благотворителей, помощь Добровольцев и относящиеся к одной из следующих категорий:

6.5.1. граждане с дцп, рас, зпрр, зпр, сенсо-моторная алалия и иными тяжелыми заболеваниями в возрасте от 0 до 23 лет;

6.5.2. граждане – родители детей и иные законные представители детей с дцп, рас, зпрр, зпр, сенсо-моторная алалия с иными тяжелыми заболеваниями в возрасте от 0 до 23 лет;

6.5.3. граждане в возрасте от 0 до 18 лет, родители или иные законные представители которых имеют доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту их проживания;

6.5.4. граждане, имеющие доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту их проживания, являющиеся родителями и иными законными представителями несовершеннолетних граждан в возрасте от 0 до 18 лет;

6.5.5. юридические лица - некоммерческие, медицинские и иные организации, осуществляющие деятельность в сфере поддержки и защиты граждан, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан.

## **7. ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАНИНА ИЛИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЕМ В РАМКАХ ПРОГРАММЫ**

7.1. Основанием для рассмотрения вопроса о признании физического или юридического лица Благополучателем и оказании благотворительной помощи в рамках Программы является Заявление об оказании благотворительной помощи (Приложение 1), в дальнейшем именуемое «Заявление», направляемое в Фонд по почтовому адресу или адресу электронной почты, либо доставленное в Фонд лично заявителем.

7.1.1. заявителем от имени Благополучателя - несовершеннолетнего гражданина, может выступать родитель или иной законный представитель гражданина;

7.1.2. заявителем от имени Благополучателя - юридического лица, может выступать руководитель или иной законный представитель юридического лица.

7.2. К Заявлению в обязательном порядке прилагаются:

7.2.1. если заявитель является гражданином или подает Заявление от имени гражданина:



7.2.1.1. согласие на обработку персональных данных и размещение информации в СМИ (приложение 2);

7.2.1.2. фотографии Благополучателя хорошего качества 2-3 шт.;

7.2.1.3. свидетельство о рождении Благополучателя (копии);

7.2.1.4. паспорт Благополучателя при достижении им 14 лет (копия);

7.2.1.5. паспорт заявителя - родителя или законного представителя (копии);

7.2.1.6. справка 2 НДФЛ;

7.2.1.7. заключение специалиста лечебного или реабилитационного учреждения с указанием диагноза, рекомендованного дополнительного обследования, лечения, курса реабилитации, необходимого медицинского оборудования, средств реабилитации, расходных материалов или лекарственных препаратов (копия);

7.2.1.8. предварительный счет медицинского или реабилитационного учреждения на оплату обследования, лечения или прохождения курса реабилитации с разбивкой по услугам, подготовленный должным образом, выставленный на имя заявителя или предварительный счет иной организации на оплату медицинского оборудования, реабилитационного оборудования, расходных материалов, лекарственных препаратов, выставленный на имя заявителя (копия);

7.2.1.9. допустимо предоставление дополнительных документов, подтверждающих диагноз, статус и необходимость оказания благотворительной помощи (копии);

7.2.1.10. краткое описание жизненных обстоятельств и ситуации, по поводу которой запрашивается благотворительная помощь (в свободной форме);

7.2.1.12. банковские реквизиты заявителя.

7.2.2. если заявитель является юридическим лицом:

7.2.2.1. документ, удостоверяющий право заявителя выступать от имени юридического лица, представлять его интересы;

7.2.3. предварительный счет на оплату медицинского оборудования, реабилитационного оборудования, расходных материалов, лекарственных препаратов, выставленный на имя юридического лица (копия)

7.2.4. предварительный счет на оплату услуг по организации развлекательного или иного мероприятия, либо смета мероприятия (копия);

7.2.4. допустимо предоставление дополнительных документов, подтверждающих необходимость оказания благотворительной помощи (копии);

7.2.5. банковские реквизиты юридического лица.

7.2.3. Фонд вправе запросить у заявителя дополнительную информацию, в том числе, оригиналы и копии необходимых документов. Объем дополнительной информации, форма и сроки ее предоставления определяются Председателем Фонда.

7.3. Рассмотрение Заявления осуществляется Председателем Фонда в срок до 3 недель с момента поступления Заявления.

7.4. В результате рассмотрения Заявления Председатель Фонда вправе принять решение об отказе в удовлетворении Заявления.

7.4.1. Решение об отказе в удовлетворении Заявления может быть принято Председателем Фонда в следующих случаях:

7.4.1.1. если Заявление не соответствует требованиям, определенным Программой если заявителем не предоставлены все необходимые документы, определенные Программой;

7.4.4.2. при наличии сведений, полученных Фондом от третьих лиц, доказывающих, что предоставленная заявителем информация, в том числе документы или копии документов, не является достоверной;

7.4.4.3. при наличии иных обстоятельств, препятствующих признанию лица Благополучателем в соответствии с требованиями Программы;

7.4.4.4. заявитель имеет право, вновь обратиться в Фонд с новым Заявлением, при условии предоставления необходимых документов и устранения соответствующих недостатков.

7.5. В результате рассмотрения Заявления Председатель Фонда вправе принять решение об удовлетворении Заявления.

7.5.1. Вынесенное по результатам рассмотрения Заявления решение об удовлетворении Заявления, является признанием гражданина или юридического лица Благополучателем в рамках Программы и служит обоснованием для начала сбора пожертвований и формирования имущества, необходимого для оказания благотворительной помощи по данному Заявлению.

7.5.2. Решение об удовлетворении Заявления оформляется приказом Председателя Фонда.

7.6. Фонд может информировать заявителя о результатах рассмотрения Заявления путем направления ему уведомления по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в Заявлении.

7.6.1. Любая корреспонденция, направленная заявителю Фондом, считается направленной надлежащим образом, если она направлена по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в Заявлении.

7.6.2. В случае, если надлежащим образом направленная Фондом корреспонденция не получена адресатом по причинам, не зависящим от Фонда, данная корреспонденция считается полученной адресатом, а соответствующие юридические последствия наступившими со дня передачи Фондом такой корреспонденции организации, предоставляющей услуги почтовой связи, либо со дня направления Фондом соответствующего сообщения по электронной почте.

## **8. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ В РАМКАХ ПРОГРАММЫ**

8.1. Принятие решения об удовлетворении Заявления не налагает на Фонд обязательства предоставить благотворительную помощь Благополучателю незамедлительно и в полном объеме.

8.2. Решение об удовлетворении Заявления служит основанием для начала сбора пожертвований и формированию имущества, необходимого для оказания благотворительной помощи по данному Заявлению.

8.3. Благотворительная помощь по Заявлению предоставляется Благополучателю в порядке очередности - по дате принятия решения об удовлетворении Заявления и по мере формирования необходимого имущества, достаточного для оказания благотворительной помощи по данному Заявлению.

8.4. Благотворительная помощь по Заявлению может быть оказана Благотворителю частично или полностью в срок до 6 (шести) месяцев от даты принятия решения об удовлетворении данного Заявления.

8.5. В исключительных случаях, когда Заявлением и иными документами подтверждается необходимость предоставления благотворительной помощи по Заявлению вне очереди, в срочном порядке, Председатель Фонда вправе принять решение об оказании благотворительной помощи по данному Заявлению вне очереди, в срочном порядке.

8.6. Если иное не предусмотрено договором об оказании благотворительной помощи между Фондом и Благополучателем, то Заявление и решение Председателя Фонда об оказании благотворительной помощи по данному Заявлению вместе составляют действительный договор об оказании благотворительной помощи в соответствии с Программой и подтверждают намерение Благополучателя принять благотворительную помощь от Фонда и намерение Фонда предоставить благотворительную помощь Благополучателю.

8.7. После принятия решения об удовлетворении Заявления и формирования необходимого имущества, Фонд перечисляет благотворительное пожертвование в виде денежных средств на банковский счет заявителя, либо банковский счет физического или юридического лица, предоставляющего товары и услуги, необходимые заявителю в качестве благотворительной помощи, либо оказывает благотворительную помощь в натуральной форме.

8.8. В случае оказания благотворительной помощи путем перечисления денежных средств на банковский счет заявителя, Фонд имеет право в течение 1 (одного) года перечисления денежных средств, запросить у Заявителя отчет о расходовании перечисленных денежных средств, направив ему уведомление по почтовому адресу или адресу электронной почты, указанному в Заявлении.

8.8.1. В случае если заявитель, получивший благотворительную помощь путем перечисления денежных средств на свой банковский счет, отказывается представить отчет о расходовании благотворительного пожертвования, поступившего на его банковский счет,

Фонд имеет право отменить благотворительное пожертвование и потребовать его полного или частичного возмещения.

8.9. Если иное не предусмотрено дополнительным письменным договором между Фондом и Благотолучателем, то благотворительная помощь по Заявлению считается оказанной с даты поступления денежных средств, перечисленных Фондом, на банковский счет заявителя, либо банковский счет физического или юридического лица, предоставляющего товары и услуги, необходимые заявителю в качестве благотворительной помощи, либо с даты подписания Фондом и Благотолучателем расписки о получении благотворительного пожертвования в натуральной форме.

## **9. ОБРАБОТКА И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ УЧАСТНИКОВ ПРОГРАММЫ**

9.1. Обработка и защита персональных данных участников Программы в рамках Программы происходит в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ (ред. от 29.07.2017) "О персональных данных", «Политикой обработки и защиты персональных данных», утвержденной Фондом.

9.2. Программа является публичной. В рамках Программы не считается конфиденциальной, поэтому свободно размещаются на сайте Фонда, в СМИ, включая Интернет следующая информация:

9.2.1. о суммах благотворительных пожертвований, полученных Фондом на реализацию Программы, с частичным указанием имени и отчества, инициалов, названия организации организации Благотворителя. Благотворитель имеет право попросить Фонд указать на сайте его благотворительное пожертвование как анонимное или указать полностью имя, фамилию, название организации.

9.2.2. о количестве Благотолучателей;

9.2.3. персональные данные Благотолучателя: имя и фамилия, данные свидетельства о рождении, паспорта, диагноз, сведения о личных качествах, сведения о социальном положении Благотолучателя и членов его семьи, фото/видеоизображение, изображения рисунков и иных творческих работ Благотолучателя.

9.3. Фонд имеет право использовать информацию, полученную в процессе реализации Программы, с целью накопления и передачи опыта, в исследовательских и статистических целях.

## **10. Контроль за реализацией Благотворительной программы**

10.1. Общий надзор за реализацией Благотворительной программы осуществляет Высший орган БФ «Крылья Надежды»

10.2. Сведения о ходе выполнения Благотворительной программы по запросу предоставляются в Высший орган БФ «Крылья Надежды».

10.3. Отчет о ходе реализации Благотворительной программы ежегодно направляется в Министерство юстиции Российской Федерации, в средства массовой информации и основным благотворителям по их запросу.

10.4. Окончательные результаты выполнения Благотворительной программы утверждаются Высшим органом БФ «Крылья Надежды»

Реализация Благотворительной программы позволит внести конкретный вклад в осуществление социальной политики государства внебюджетными средствами, в определенной мере компенсировать нехватку средств на социальную сферу, улучшить морально-психологический климат в семьях имеющих детей, страдающих ТМНР, поднять жизненно важную уверенность членов семей имеющих детей, страдающих ТМНР, осуществляющих уход. Тем самым Благотворительная программа способствует укреплению гражданской ответственности, повышению уровня стабильности в обществе.